



## GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE



<b>Nombre de la Dependencia</b>		MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO, Q. ROO			
<b>Área de Procedencia de Archivo:</b>		DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PRENSA			
<b>Nombre del titular de la unidad administrativa:</b>		CARLOS CHABLE MENDOZA			
<b>Cargo:</b>		DIRECTOR			
<b>Domicilio:</b>		CALLE 66 ENTRE 65 Y 67 COL. CENTRO			
<b>Teléfono:</b>		N/T			
<b>Correo electrónico</b>		COMUNICACIÓN SOCIALFC@GMAIL.COM			
<b>FONDO:</b>		MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO, Q. ROO			
<b>CÓDIGO DE LA SECCIÓN</b>		44S	<b>NOMBRE DE LA SECCIÓN</b>	DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PRENSA	
<b>SERIE DOCUMENTAL</b>		<b>DESCRIPCIÓN</b>		<b>FECHAS</b>	<b>VOLUMEN DOCUMENTAL</b>
					<b>UBICACIÓN FISICA</b>
44S.1	CORRESPONDENCIA	OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS		2017	19 EXPEDIENTES CAJA DE ARCHIVO MUERTO
44S.2	ORGANIGRAMA	ORGANIGRAMA DEL PERSONAL		2017	1 EXPEDIENTE CAJA DE ARCHIVO MUERTO
44S.3	DIFUSION DE ACTIVIDADES	SPOT ENVIADOS		2017	1 EXPEDIENTE CAJA DE ARCHIVO MUERTO
44S.4	BOLETINES	BOLETINES ENVIADOS		2017	1 EXPEDIENTE CAJA DE ARCHIVO MUERTO