

Formato público de curriculum vitae

I.- DATOS GENERALES:

Nombre:	José Alfredo Cauich Tuz
Cargo en el H. Ayuntamiento de Felipe Carrillo Puerto, Quintana Roo:	Coordinador general del archivo municipal
Área de adscripción:	Archivo municipal

II.- PREPARACIÓN ACADÉMICA:

Último grado de estudios:	Bachillerato
Institución:	Centro de bachillerato tecnológico industrial y de servicios 072
Carrera Genérica:	Bachillerato
Documento Recibido:	Certificado de terminación de estudios
Otros estudios profesionales:	
Institución:	
Documento Recibido:	

III.- EXPERIENCIA LABORAL: (tres últimos empleos)	
1	Periodo de Inicio (mes/año): Enero 2017
	Nombre de la empresa: Productora nacional de huevo (Crio)
	Cargo o puesto desempeñado: Responsable administrativo
	Campo de experiencia: Administrativo
	Periodo de Conclusión (mes/año): Mayo 2018

2	Periodo de Inicio (mes/año): Abril 2011
	Nombre de la empresa: Electropura S de RL de CV
	Cargo o puesto desempeñado: Supervisor administrativo
	Campo de experiencia: Administrativo
	Periodo de Conclusión (mes/año): Febrero 2016

3	Periodo de Inicio (mes/año): Enero 2010
	Nombre de la empresa: Corporativo mayorista peninsular (Super Willys)
	Cargo o puesto desempeñado: Gerente de sucursal Felipe Carrillo Puerto
	Campo de experiencia: Administrativo
	Periodo de Conclusión (mes/año): Marzo 2011

IV.- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA:			
Últimos cursos y/o conferencias y/o capacitaciones y/o diplomados, etc. (Últimos 3)			
	Nombre	Institución que impartió	Fecha o periodo
1			
2			
3			