

## Formato público de curriculum vitae

### I.- DATOS GENERALES:

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| <b>I.- DATOS GENERALES:</b>   |                                  |
| <b>Nombre:</b>  | Paoly Elizabeth Perera Maldonado |
| <b>Cargo en el H. Ayuntamiento de Felipe Carrillo Puerto, Quintana Roo:</b> | Quinto Regidor                   |
| <b>Área de adscripción:</b>   | Honorable Cabildo                |

### II.- PREPARACIÓN ACADÉMICA:

|                                      |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>II.- PREPARACIÓN ACADÉMICA:</b>   |                                      |
| <b>Último grado de estudios:</b>     | Licenciatura                         |
| <b>Institución:</b>                  | Universidad Autónoma de Yucatán      |
| <b>Carrera Genérica:</b>             | Contador Publico                     |
| <b>Documento Recibido:</b>           | Titulo                               |
| <b>Otros estudios profesionales:</b> | Maestría                             |
| <b>Institución:</b>                  | Instituto de estudios universitarios |
| <b>Documento Recibido:</b>           | Cedula profesional                   |

| <b>III.- EXPERIENCIA LABORAL: (tres últimos empleos)</b> |  |
|--|--|
| <b>1</b>   | <b>Periodo de Inicio (mes/año):</b> Febrero 2012                   |
|  | <b>Nombre de la empresa:</b> Escuela CBTIS #72 Andrés Quintana Roo |
|  | <b>Cargo o puesto desempeñado:</b> Docente                         |
|  | <b>Campo de experiencia:</b> Educación                             |
|  | <b>Periodo de Conclusión (mes/año):</b>                            |

|          |  |
|----------|--|
| <b>2</b> | <b>Periodo de Inicio (mes/año):</b> 30 de septiembre                   |
|          | <b>Nombre de la empresa:</b> H. Ayuntamiento de Felipe Carrillo puerto |
|          | <b>Cargo o puesto desempeñado:</b> Secretaria de Hacienda Municipal    |
|          | <b>Campo de experiencia:</b> Contabilidad                              |
|          | <b>Periodo de Conclusión (mes/año):</b>                                |

|          |  |
|----------|--|
| <b>3</b> | <b>Periodo de Inicio (mes/año):</b> Sep-2016                           |
|          | <b>Nombre de la empresa:</b> H. Ayuntamiento de Felipe Carrillo Puerto |
|          | <b>Cargo o puesto desempeñado:</b> Presidente Municipal                |
|          | <b>Campo de experiencia:</b>   |
|          | <b>Periodo de Conclusión (mes/año):</b> Sep-2018                       |

| <b>IV.- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA:</b>  |                                       |  |                        |
|--|---------------------------------------|--|------------------------|
| <b>Últimos cursos y/o conferencias y/o capacitaciones y/o diplomados, etc. (Últimos 3)</b> |                                       |  |                        |
|  | <b>Nombre</b>                         | <b>Institución que impartió</b>                            | <b>Fecha o periodo</b> |
| <b>1</b>   | Windows e internet                    | Instituto de capacitación para el trabajo del estado q.roo | 2010                   |
| <b>2</b>   | Testimonio de desempeño satisfactorio | Centro nacional de evaluación para la educación superior   | Diciembre 2009         |
| <b>3</b>   |                                       |  |                        |