FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

I.- DATOS GENERALES:	
Nombre:	LIC. BRIANDA DE JESÚS MEDINA RUIZ
Cargo en el H. Ayuntamiento de Felipe Carrillo Puerto, Quintana Roo:	SECRETARIA PARTICULAR
Área de adscripción:	SECRETARIA PARTICULAR

II.- PREPARACIÓN ACADÉMICA:	
Último grado de estudios:	MAESTRÍA EN MERCADOTECNIA Y MEDIOS DIGITALES
Institución:	UNID
Carrera Genérica:	CIENCIAS Y TECNICAS DE LA COMUNICACION
Documento Recibido:	TITULO Y CEDULA
Otros estudios profesionales:	
Institución:	
Documento Recibido:	

III.- EXPERIENCIA LABORAL: (tres últimos empleos)		
1	Periodo de Inicio (mes/año):	ENERO DEL 2016
	Nombre de la empresa:	UNIVERSIDAD INTERAMERICANA PARA EL DESARROLLO
	Cargo o puesto desempeñado:	COORDINADORA
	Campo de experiencia:	ESTUVE COMO COORDINADORA DE NUEVO

		INGRESO EN LA UNID (UNIVERSIDAD INTERAMERICANA PARA EL DESARROLLO). MI TRABAJO CONSISTIÓ EN PROMOVER LA VENTA DE LICENCIATURAS Y MAESTRÍAS, ADMINISTRAR LAS REDES SOCIALES, VERIFICAR Y DARLE SEGUIMIENTO A LA PROMOCIÓN DE ÉSTAS; EN MEDIOS COMO LA RADIO, TELEVISIÓN Y REVISTAS. OTRAS ACTIVIDADES A REALIZAR FUE EN LLEVAR LA LOGÍSTICA DE DIFERENTES TALLERES Y EVENTOS, MANEJO DE CRM, ENTRE OTRAS.
2	Periodo de Inicio (mes/año):	JULIO DEL 2015
	Nombre de la empresa:	CONGRESO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
	Cargo o puesto desempeñado:	ASISTENTE
	Campo de experiencia:	ASISTENTE DE LA EX DIPUTADA MARITZA MEDINA DÍAZ, TUVE LA TAREA DE ADMINISTRAR SUS REDES SOCIALES, ASÍ COMO CREAR DISEÑOS PARA SU IMAGEN, PARTICIPAR EN SUS ENCOMIENDAS, SIENDO ACTIVA EN SUS EVENTOS, REALIZAR GRABACIONES PARA PROMOVER SU TRABAJO Y TAMBIÉN ORGANICÉ EVENTOS SOCIALES.
	Periodo de Conclusión (mes/año):	DICIEMBRE DEL 2015

3	Periodo de Inicio (mes/año):	ABRIL 2014
	Nombre de la empresa:	MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
	Cargo o puesto desempeñado:	ASISTENTE DE COMUNICACION SOCIAL
	Campo de experiencia:	ASISTENTE EN EL ÁREA DE COMUNICACIÓN SOCIAL, FUI ENCARGADA DE LA RADIO DE MUNICIPIO, HACIENDO SPOTS DE PROPAGANDA,PEQUEÑOS PROGRAMAS DE “AYUNTATEL” Y MONITOREABA LAS TAREAS DEL EX PRESIDENTE MUNICIPAL.
	Periodo de Conclusión (mes/año):	MAYO 2015

IV.- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA: Últimos cursos y/o conferencias y/o capacitaciones y/o diplomados, etc. (Últimos 3)			
	Nombre	**Institución que impartió**	**Fecha o periodo**
	“ESTRATEGIAS DE VENTAS”	**CURSO IMPARTIDO POR EL CONFERENCISTA ERICK NAVARRO**	**2019**
	TALLER DE “LIDERAZGO Y PROCESOS ORGANIZACIONALES”	**LA UNID.**	**2019**
	TALLER DE “MARKETING TRADICIONAL Y DIGITAL”	**LA UNID.**	**2020**
	TALLER DE “ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN ESTRATÉGICA”	**LA UNID.**	**2020**