

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.



MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 (a)

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
FIN. Contribuir a que el Municipio de Felipe Carrillo Puerto cuente con una administración pública profesional mediante la oferta de servicios de calidad y eficientes.	Porcentaje de servicios de calidad y eficientes ofrecidos.	ASCENDENTE	ANUAL	5593	NO	0.00	0.00	0.00	-	0.00%	0.00%	
						0.00	0.00	0.00	5593.00			
PROPOSITO. Las unidades administrativas del Municipio de Felipe Carrillo Puerto cumplen con sus metas establecidas.	Porcentaje de unidades administrativas que alcanzaron sus metas.	ASCENDENTE	ANUAL	8	NO	0.00	0.00	0.00	-	0.00%	0.00%	
						0.00	0.00	0.00	8.00			
1. COMPONENTE. Sistema operativa de oficialia mayor implementado.	Porcentaje de acciones operativas de oficialia mayor implementadas.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	1192	SI	0.00	457.00	0.00	-	0.00%	38.34%	
						0.00	457.00	0.00	735.00			
1.1. ACTIVIDAD. Realización de sesiones de comités de adquisición de servicios y arrendamiento.	Porcentaje de sesiones de comités de adquisición de servicios y arrendamiento que concluyeron satisfactoriamente.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	18	SI	5.00	4.00	2.00	-	40.00%	61.11%	Debido al proceso de la entrega recepción del ayuntamiento 2021-2024 no se recibieron más solicitudes de los proveedores.
						5.00	5.00	5.00	3.00			
1.2. ACTIVIDAD. Renovación de mobiliario y equipo de oficina de las unidades administrativas.	Porcentaje de unidades administrativas con mobiliario y equipo de oficina renovado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	8.00	12.00	35.00	-	100.00%	55.00%	
						8.00	12.00	35.00	45.00			
1.3. ACTIVIDAD. Mantenimiento de la flota vehicular.	Porcentaje de vehículos con mantenimiento.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	19.00	21.00	25.00	-	100.00%	65.00%	
						19.00	21.00	25.00	35.00			
1.4. ACTIVIDAD. Realización de compras de recursos materiales.	Porcentaje de compras de recursos materiales realizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	954	SI	157.00	220.00	150.00	-	100.00%	55.24%	
						157.00	220.00	150.00	427.00			
1.5. ACTIVIDAD. Clasificación de archivos en resguardo.	Porcentaje de archivos clasificados para resguardo.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	20	SI	5.00	5.00	5.00	-	100.00%	75.00%	
						5.00	5.00	5.00	5.00			

OFICIALÍA MAYOR
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027
ELABORÓ
C. SATURNINO DE JESÚS CANUL DZUL
OFICIAL MAYOR.

REVISÓ
LIC. JESSIE DANA MAY TORRES
DIRECTORA DE PLANEACIÓN
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO

AUTORIZÓ
LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.**



**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 (a)**

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI NO	(g) METAS-AVANCE				h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
2. COMPONENTE. Estrategia de administración de recurso humano implementado.	Porcentaje de actividades de recursos humanos implementado.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	2632	SI	0.00	1371.00	0.00	-	0.00%	52.09%	
						0.00	1316.00	0.00	1316.00			
2.1. ACTIVIDAD. Profesionalización de los funcionarios en materia pública.	Porcentaje de funcionarios profesionalizados en materia pública.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	700	SI	0.00	85.00	0.00	-	0.00%	12.32%	En este indicador, no se realizó ninguna capacitación para funcionarios, debido a que se suspendió este curso de profesionalización y no encontramos otro capacitador. Se tratará de solventar en el siguiente trimestre.
						0.00	240.00	250.00	200.00			
2.2. ACTIVIDAD. Impartición de talleres sobre integridad en el trabajo.	Porcentaje del personal capacitados sobre integridad en el trabajo.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	700	SI	0.00	240.00	0.00	-	0.00%	34.29%	En este indicador, no se realizaron cursos de este tipo, debido a que se suspendió el curso y no encontramos otro capacitador. Se tratará de solventar en el siguiente trimestre. Se realizaron otro tipo de cursos.
						0.00	250.00	250.00	200.00			
2.3. ACTIVIDAD. Administración de incidencias del personal.	Porcentaje de personas que laboran en el ayuntamiento que presentan alguna incidencia	DESCENDENTE	TRIMESTRAL	2630	SI	702.00	667.00	725.00	-	121.24%	79.62%	Aumentó el número de incidencias, ya que se planeó que se reduciría debido a que se pensó que habría menos por las vacaciones.
						702.00	720.00	598.00	610.00			
3. COMPONENTE. Estrategia de fortalecimiento del sistema informático realizado.	Porcentaje de servicios de soporte técnico y redes realizados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	773	SI	0.00	385.00	0.00	-	0.00%	49.81%	
						0.00	383.00	0.00	390.00			
3.1. ACTIVIDAD. Actualización del inventario de equipos informáticos del ayuntamiento.	Porcentaje de equipos informáticos operando en el Ayuntamiento.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	336	SI	84.00	84.00	84.00	-	100.00%	75.00%	
						84.00	84.00	84.00	84.00			

ELABORÓ
C. SATURNINO DE JESUS CANUL DZUL
OFICIAL MAYOR.

GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027
CRECE PARA TODOS

REVISÓ
LIC. JESSIE JOANAMAY TORRES
DIRECTORA DE PLANEACION
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027

AUTORIZÓ
LIC. Candelaria Hernández Solís
PRESIDENTA MUNICIPAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO



GOBIERNO MUNICIPAL DE
**FELIPE CARRILLO
PUERTO** 2024 - 2027

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.**



H. AYUNTAMIENTO DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027

**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 (a)**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M05.- GOBIERNO EFICIENTE.											
	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
3.2. ACTIVIDAD. Mantenimiento de los equipos de cómputo.	Porcentaje de mantenimientos a equipos de cómputo realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	433	SI	93.00	122.00	118.00	-	118.00%	76.91%	debido a las altas y bajas del Servicio de Energía eléctrica, se incremento este indicador
3.3. ACTIVIDAD. Actualización de los sistemas operativos de las unidades administrativas del Ayuntamiento	Porcentaje de equipos de computo con sistema operativo actualizado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	4	SI	1.00	1.00	1.00	-	100.00%	75.00%	
4. COMPONENTE. Servicios públicos eficientes implementado.	porcentaje de acciones de servicios públicos implementados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	996	SI	0.00	261.00	0.00	-	0.00%	26.20%	
4.1. ACTIVIDAD. Adquisición de contenedores y equipo para la recolección de basura.	Porcentaje de contenedores y equipo de recolecta adquirido.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	60	SI	30.00	0.00	30.00	-	100.00%	100.00%	
4.2. ACTIVIDAD. Creación de rutas y horarios para la recolecta efectiva de basura.	Porcentaje de rutas y horarios creadas para la recolecta efectiva de basura.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	2	SI	0.00	1.00	0.00	-	0.00%	50.00%	
4.3. ACTIVIDAD. Implementación de brigadas de limpieza de las áreas publicas del municipio.	Porcentaje de áreas publicas limpias del municipio.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	4	SI	1.00	1.00	1.00	-	100.00%	75.00%	
4.4. ACTIVIDAD. Realización de limpieza de las áreas administrativas del Ayuntamiento.	Porcentaje de limpieza de áreas administrativas de ayuntamiento realizado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	31	SI	8.00	8.00	8.00	-	100.00%	77.42%	
4.5. ACTIVIDAD. Realización de mantenimiento de los edificios públicos del ayuntamiento.	Porcentaje de mantenimientos de los edificios públicos del ayuntamiento realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	36	SI	9.00	9.00	9.00	-	100.00%	75.00%	
4.6. ACTIVIDAD. Creación del padrón	Porcentaje de servicios	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	42.00	33.00	33.00	-			a la baja indicad de

ELABORÓ
C. SATURNINO DE JESUS CANUL DZUL
OFICIAL MAYOR.

GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027
CRECE PARA TODOS

REVISÓ
LIC. JESSIE JOATHA MAY TORRES
DIRECTORA DE PLANEACION

DIRECCIÓN DE PLANEACION
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO

ALFORIZÓ
LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.**



**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 (a)**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M05.- GOBIERNO EFICIENTE.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
4.6. ACTIVIDAD. Operación del personal de asistencia en personal realizados.	Porcentaje de personal realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	42.00	42.00	42.00	42.00	70.00%	69.23%	mortalidad
4.7. ACTIVIDAD. Montaje de escenarios para eventos públicos.	Porcentaje de escenarios de eventos públicos realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	283	SI	58.00	61.00	60.00	-	80.00%	63.25%	Por factores climatológicos
						58.00	75.00	75.00	75.00			
4.8. ACTIVIDAD. Apoyos de logística de los eventos cívicos, sociales y culturales.	Porcentaje de apoyos de logística de los eventos cívicos, sociales y culturales realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	82	SI	7.00	8.00	10.00	-	40.00%	30.49%	por sobre carga de actividades en la agenda la presidencia
						7.00	25.00	25.00	25.00			
4.9. ACTIVIDAD. Apoyos de audio e iluminación de los eventos cívicos, sociales y culturales.	Porcentaje de apoyos de audio e iluminación para eventos cívicos, sociales y culturales otorgados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	330	SI	80.00	90.00	80.00	-	100.00%	75.76%	
						80.00	90.00	80.00	80.00			

ELABORÓ
C. SATURNINO DE JESUS CANUL DZUL
OFICIAL MAYOR.


OFICIALÍA MAYOR
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027
 **CRECE PARA**


REVISÓ
LIC. JESSIE IDAMA MAY TORRES.
DIRECTORA DE PLANEACION
DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO


PRESIDENCIA
MUNICIPAL
AUTORIZÓ
LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL
2024 - 2027