



GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO  
PUERTO** 2024 - 2027

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.**

**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO**

**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 (a)**

**E06 - ADMINISTRACION EFICIENTE DE LAS FINANZAS PUBLICAS.**



H. AVANTAMIENTO DE  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
2024 - 2027

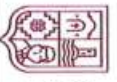
(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(c) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
FIN Contribuir a que el Municipio de Felipe Carrillo Puerto cuente con finanzas publicas equilibradas mediante la administracion eficiente de sus recursos financieros.	Porcentaje del gasto publico devengado al cierre del ejercicio fiscal 2024	ASCENDENTE	ANUAL	752088903	NO	0.00	0.00	0.00	794,465,272.81	105.63%	105.63%	EL GASTO DEVENGADO ES SUPERIOR AL PRESUPUESTO AUTORIZADO PORQUE DURANTE EL EJERCICIO HIBO AUMENTO DE PARTICIPACIONES Y UN ANTICIPO.
						0.00	0.00	0.00	752088903.00			
PROPOSITO. El Municipio de Felipe Carrillo Puerto cuenta con estrategias eficientes para la administracion de sus recursos financieros.	Porcentaje de estrategias de administracion de los recursos financieros aplicados eficientemente	ASCENDENTE	ANUAL	72	NO	0.00	0.00	0.00	72.00	100.00%	100.00%	
						0.00	0.00	0.00	72.00			
1. COMPONENTE. Estrategias de recaudacion ejecutado.	Porcentaje de ingresos percibidos por esquemas tributarios y no tributarios.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	35522947.99	SI	13502272.53	5669482.50	4806254.86	11544958.10	100.00%	100.00%	
						13502272.53	5669462.50	4806254.86	11544958.10			
1.1. ACTIVIDAD. Captacion de recursos a través del cobro del predial.	Porcentaje de ingresos recaudados en relación al cobro del predial.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	8163135	SI	3102807.61	1302836.35	1104472.17	2653018.88	100.00%	100.00%	
						3102807.61	1302836.35	1104472.17	2653018.88			
1.2. ACTIVIDAD. Recaudación por servicios del rastro municipal.	Porcentaje de ingresos recaudados por servicios del rastro municipal.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	263882	SI	100305.35	42117.16	35704.59	85764.90	100.00%	100.00%	
						100305.35	42117.16	35704.59	85764.90			
1.3. ACTIVIDAD. Recaudación por los derechos de la Zona Federal Maritima Terrestre.	Porcentaje de ingresos recaudados por concepto de uso, goce y aprovechamiento de la Zona Federal Maritima Terrestre.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	199477	SI	56409.72	44897.53	44789.29	52380.46	100.00%	100.00%	
						56409.72	44897.53	44789.29	52380.46			
1.4. ACTIVIDAD. Recaudación por concepto de pago de licencias de funcionamiento de los comercios del municipio.	Porcentaje de ingresos recaudados por concepto de pago de licencias de funcionamiento de los comercios del municipio.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1624700	SI	617548.47	259302.12	219821.91	528027.50	100.00%	100.00%	
						617548.47	259302.12	219821.91	528027.50			

ELABORO   
**CONTRALORIA MUNICIPAL**  
 LIC. DENISE AREBOLYN ARANA COU  
 CONTRALORA MUNICIPAL  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
 2024 - 2027

  
**DIRECCION DE PLANEACION**  
 LIC. ROSA MARÍA NAVOTZ  
 DIRECTORA DE PLANEACION  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
 2024 - 2027

  
**AUTORIZO**  
 LIC. MARIAMAR CANDEARIA HERNANDEZ SOLIS  
 PRESIDENTA MUNICIPAL  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
 GOBIERNO MUNICIPAL DE  
 2024 - 2027





GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO  
PUERTO** 2024 - 2027

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 (a)

E06.- ADMINISTRACION EFICIENTE DE LAS FINANZAS PUBLICAS.



H. AYUNTAMIENTO DE  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
2024 - 2027

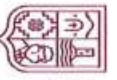
(c) NIVEL. MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINVO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
1.5. ACTIVIDAD. Inspección de licencias de funcionamiento de los comercios del municipio.	Porcentaje de establecimientos comerciales inspeccionados por licencias de funcionamiento.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	3450	SI	2550.00	300.00	300.00	300.00	300.00	100.00%	100.00%	
2. COMPONENTE. Estrategias de mejora y optimización del gasto público ejecutado	Porcentaje de gasto público eficientemente ejecutado.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	399594.183	SI	0.00	163750165.00	0.00	192562294.41	87.15%	92.07%	DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE SE ALCANZO UN 87.15% DE LA META ESTABLECIDA DEBIDO A LA REPROGRAMACION EN LA EJECUCION LAS ACTIVIDADES.	
						0.00	166032309.00	0.00	220961854.00				
2.1. ACTIVIDAD. Elaboración del presupuesto de egresos.	Porcentaje de presupuestos de egresos elaborados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%		
						0.00	0.00	0.00	1.00				
2.2. ACTIVIDAD. Realización de pago a proveedores.	Porcentaje de pago a proveedores realizados expresado en pesos.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	8048956	SI	12668307.00	18428476.00	20642813.00	12432419.96	46.10%	79.73%	DURANTE EL ULTIMO TRIMESTRE DE REPROGRAMARON DISTINTAS ACTIVIDADES Y PAGO DE SERVICIOS LO QUE CONLLEVO A QUE SOLO SE ALCANZA UN 46.10% DE LA META ESTABLECIDA.	
						12668307.00	19736848.00	21118913.00	26965888.00				
2.3. ACTIVIDAD. Realización del pago de nómina a empleados y elementos de seguridad pública.	Porcentaje de pago de nómina a empleados y elementos de seguridad pública expresado en pesos realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	306504207	SI	63404550.00	69248832.00	64017303.00	95469758.44	89.67%	95.31%	LOS MOVIMIENTOS DE ALTAS Y BAJAS EN LA NOMINA DEL PERSONAL, DEBIDO AL CAMBIO DE ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL, RESULTO EN UN 89.67% DE LA META ESTABLECIDA DURANTE ESTE TRIMESTRE.	
						63404550.00	70222604.00	66407865.00	106469188.00				
2.4. ACTIVIDAD. Integración de documentos conforme a las normas obligatorias para la comprobación de gastos.	Porcentaje de documentos integrados de gastos a comprobar conforme a las normas obligatorias.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1157	SI	165.00	337.00	402.00	233.00	92.09%	98.27%	SE AUTORIZARON MENOS GASTOS A COMPROBAR	
						165.00	377.00	362.00	253.00				

ELABORO  
L.C. DENISE MENDOLYN ARANA COUOH  
CONTRADORA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
2024 - 2027

DIRECCION  
L.C. JESSICA MANTORRE DE PLANEACION  
DIRECTORA DE PLANEACION MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
2024 - 2027

PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
2024 - 2027  
AUTORIZO  
L.C. MARICARMEN CANDELA HERNANDEZ SOUS  
PRESIDENTA MUNICIPAL



GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO  
PUERTO** 2024 - 2027

**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO  
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 (a)**

**E06 - ADMINISTRACION EFICIENTE DE LAS FINANZAS PUBLICAS.**



H. AYUNTAMIENTO DE  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
2024 - 2027

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

(c) NIVEL MIN CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
2.5. ACTIVIDAD. Integración de documentos conforme a las normas obligatorias para el pago a proveedores.	Porcentaje de documentos integrados de Pagos a proveedores conforme a las normas obligatorias.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1059	SI	110.00	324.00	382.00	257.00	74.06%	101.42%	
						110.00	329.00	272.00	347.00			
2.6. ACTIVIDAD. Integración de documentos conforme a las normas obligatorias para recuperación de gastos.	Porcentaje de documentos integrados de gastos a recuperar conforme a las normas obligatorias.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	325	SI	33.00	84.00	53.00	82.00	79.61%	71.38%	LOS EMPLEADOS NO SOLICITARON RECUPERACION DE GASTOS POR CAMBIO DE ADMINISTRACION
						33.00	89.00	100.00	103.00			
2.7. ACTIVIDAD. Integración de documentos conforme a las normas obligatorias para la entrega de apoyos a civiles.	Porcentaje de documentos integrados para la entrega de apoyos a civiles conforme a las normas obligatorias.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	572	SI	241.00	85.00	0.00	116.00	111.54%	77.27%	AUMENTO DE APOYOS POR CAMBIO DE ADMINISTRACION
						241.00	104.00	123.00	104.00			
2.8. ACTIVIDAD. Entrega de la cuenta publica a la Auditoria Superior del Estado.	Porcentaje de la cuenta publica entregada a la Auditoria Superior del Estado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1	SI	0.00	1.00	0.00	0.00	#DIV/0!	100.00%	
						0.00	1.00	0.00	0.00			
2.9. ACTIVIDAD. Impartición de talleres para la elaboración del presupuesto de Egresos a las unidades Administrativas del Ayuntamiento.	Porcentaje de talleres para la elaboración del presupuesto de Egresos a las unidades Administrativas del Ayuntamiento realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	4	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00%	100.00%	
						0.00	0.00	0.00	4.00			



CONTRALORIA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
2024 - 2027

ELABORO  
LIC. DENISE MENDOZA ARANA COUOH  
CONTRALORA MUNICIPAL



DIRECCION DE PLANEACION  
LIC. JESSICA DANA MAY TORRES  
DIRECTORA DE PLANEACION  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
2024 - 2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
2024 - 2027

AUTORIZO  
LIC. MARICARMEN DELARIA HERNANDEZ SOUS  
PRESIDENTA MUNICIPAL



GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO  
PUERTO** 2024 - 2027

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.**

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 (a)

E06.- ADMINISTRACION EFICIENTE DE LAS FINANZAS PUBLICAS.



H. AYUNTAMIENTO DE  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
2024 - 2027

(c) NIVEL. MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
3. COMPONENTE. Acciones de control para regular los procesos administrativos de acuerdo a la normativa realizadas	Porcentaje de acciones de control para regular los procesos administrativos de acuerdo a la normativa realizada.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	55	SI	0.00	35.00	0.00	20.00	100.00%	100.00%	
3.1. ACTIVIDAD. Coordinación de auditorías externas.	Porcentaje de auditorías externas con resultados satisfactorios atendidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	7	SI	3.00	2.00	2.00	0.00	#DIV/0!	100.00%	
3.2. ACTIVIDAD. Atención a quejas, denuncias y sugerencias ciudadanas.	Porcentaje de quejas, denuncias y sugerencias ciudadanas atendidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	-	SI	-	-	-	-	#DIV/0!	0.00%	
3.3. ACTIVIDAD. Realización de auditorías internas con respecto al tema financiera y de desempeño.	Porcentaje de auditorías internas con respecto al tema financiero y de desempeño realizado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	#DIV/0!	100.00%	
3.4. ACTIVIDAD. Monitoreo a obras públicas licitadas.	Porcentaje de obras públicas licitadas monitoreadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	46	SI	0.00	29.00	17.00	0.00	#DIV/0!	100.00%	
3.5 ACTIVIDAD. Realización de procedimiento de responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	-	SI	-	-	-	-	#DIV/0!	0.00%	
3.6 ACTIVIDAD. Declaraciones patrimoniales.	Porcentaje de declaraciones patrimoniales realizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1667	SI	0.00	1558.00	0.00	0.00	#DIV/0!	93.46%	



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
2024 - 2027

ELABORO   
LIC. DENISE MENDOZA ARANA COUOH  
CONTRADORA MUNICIPAL

CONTRALORIA MUNICIPAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
2024 - 2027

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
LIC. JESSIE JOAQUINA TORRES  
DIRECTORA DE PLANEACIÓN  
**FELIPE CARRILLO PUERTO**  
2024 - 2027

AUTORIZO  
LIC. MARCARMEN GARCIA HERNANDEZ SOUS.  
PRESIDENTA MUNICIPAL